DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W OLSZTYNIE

Olsztyn, dnia 30 września 1965 r. Nr 11 Poz. 90–99

TREŚĆ:

90.

ZARZĄDZENIE Nr 29.

PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W OLSZTYNIE

z dnia 18 września 1965 r.

w sprawie wykonywania zajęć ubocznych przez pracowników prezydiów rad narodowych woj. olsztyńskiego.

Na podstawie art. 29 ustawy z dnia 17 lutego 1922 r. o państwowej służbie cywilnej (Dz. U. Nr 11 z 1949 r. poz. 72), art. 9 dekretu z dnia 14 maja 1946 r. o tymczasowym unormowaniu stosunku służbowego funkcjonariuszów państwowych (Dz. U. Nr 22 z 1946 r. poz. 139, zm. w Dz. U. Nr 44 z 1950 r. poz. 403), uchwały Nr 361 Rady Ministrów z dnia 13 września 1961 r w sprawie dodatkowego zatrudniania pracowników instytucji naukowych, urzędów i instytucji państwowych w innych zakładach pracy (M.P. Nr 73, poz. 309) oraz wytycznych Biura do Spraw Prezydiów Rad Narodowych Urzędu Rady Ministrów zawartych w piśmie Nr PRN.III.403/60/65 z dnia 4 czerwca 1965 r. zarządza się co następuje:

Dodatkowe zatrudnienie

§ 1.

1. Przez dodatkowe zatrudnienie należy rozumieć pracę wykonywaną bądź na podstawie stosunku pracy, bądź na podstawie umowy zlecenia o charakterze stałym za wynagrodzeniem.
2. Pracownikowi państwowemu nie wolno bez zezwolenia przyjąć zajęcia ubocznego przynoszącego mu jakąkolwiek korzyść materialną.
3. Nie jest wymagane zezwolenie na wykonywanie pracy na podstawie umowy zlecenia, jeżeli praca ma być sporadyczna lub krótkotrwała, w zasadzie nie przekraczająca okresu trzech miesięcy.
4. Umowy o napisanie artykułu lub dzieła na zasadach prawa autorskiego nie uważa się za zajęcie dodatkowe.

Warunki i tryb ubiegania się o zezwolenie na wykonywanie zajęcia ubocznego.

§ 2.

1. Udzielanie zezwoleń na dodatkowe zatrudnienie pracownika państwowego jest dopuszczalne, jeżeli:
   a) ze względu na szczególne kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu pracy dodatkowej nie można jej powierzyć innej osobie,
   b) wykonywanie pracy dodatkowej nie koliduje z obowiązkami w głównym miejscu pracy.
2. Wolno ubiegać się o zezwolenie na wykonywanie jednego zajęcia ubocznego pod warunkiem, że:
   a) wykonywane ono będzie w zasadzie po godzinach pracy,
   b) wysokość wynagrodzenia uzyskanego w pracy ubocznej nie będzie przewyższać uposażenia otrzymywanego za pracę podstawową.
3. Nie wolno przyjmować zajęcia ubocznego przynoszącego jakąkolwiek korzyść materialną stale urzędującym członkom prezydium zgodnie z § 7 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 lipca 1958 r. w sprawie praw i obowiązków członków prezydiów rad narodowych (Dz. U. Nr 48, poz. 236).

4. Kierownicy wydziałów, którzy pragną wykonywać zajęcia uboczne, powinni wnosić podania w drodze służbowej do Prezydium właściwej rady narodowej, pozostali pracownicy wnoszą podania o zezwolenie na wykonywanie zajęcia ubocznego w/g określonego wzoru do kierownika swego wydziału.
5. Kierownik wydziału obowiązany jest sprawdzić czy podanie odpowiada warunkom określonym w § 2 i czy wydanie zezwolenia na wykonywanie zajęcia ubocznego nie wpłynie ujemnie na wykonywanie zadań należących do zakresu działania danego pracownika. Po sprawdzeniu wraz ze swym wnioskiem przekazuje podanie do Wydz. Organizacyjno-Prawnego.
6. Przewodniczący Prezydium Woj. R.N. w Olsztynie lub z jego upoważnienia właściwy członek Prezydium może udzielać zezwoleń na dodatkowe zajęcie w wyjątkowych przypadkach na innych zasadach niż są określone w poprzedzających punktach niniejszego paragrafu.

Tryb wydawania zezwoleń.

§ 3.

1. Zezwolenia na wykonywanie zajęć ubocznych wydają:
   1) a) Prezydium W.R.N. w Olsztynie — dla kierowników, zastępców kierowników wydziałów (jednostek równorzędnych) oraz innych osób zastrzeżonych do decyzji kolegialnej Prezydium z zachowaniem postanowień wynikających z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lipca 1963 r. w sprawie obsadzania i zmian na stanowiskach pracowniczych prezydiów rad narodowych (Dz. U. Nr 35, poz. 203),
   b) Przewodniczący Prezydium Woj. Rady Narodowej oraz stale urzędujący członkowie Prezydium dla pozostałych pracowników wydziałów i jednostek równorzędnych Prezydium WRN.
   2) a) Prezydia Powiatowych Rad Narodowych dla kierowników, zastępców kierowników wydziałów (jednostek równorzędnych) oraz innych pracowników zastrzeżonych do decyzji kolegialnej Prezydium z zachowaniem postanowień wynikających z rozp. Rady Ministrów z dnia 19 lipca 1963 r.;
   b) Przewodniczący Prezydium PRN (i MRN Olsztyn) dla:
      1) pracowników wydziałów stopnia powiatowego,
      2) sekretarzy gromadzkich (miejskich i osiedli),
      3) pozostałych pracowników rad narodowych niższych stopni na wniosek kierowników referatów (sekretarzy gromadzkich, miejskich i osiedli);
   3) Prezydia rad narodowych miast nie stanowiących powiatów, oraz rad narodowych osiedli — dla kierowników referatów i głównych księgowych.
2. Podania w sprawach zezwoleń na wykonywanie zajęć ubocznych opracowują wydziały organizacyjno-prawne Prezydium Woj. R.N. i Prezydiów PRN (MRN Olsztyna) a w prezydiach rad narodowych niższych stopni sekretarze tych prezydiów lub biur.

Kontrola wydawanych zezwoleń i wykonywania zajęć ubocznych.

§ 4.

1. Kierownicy wydziałów zarówno szczebla wojewódzkiego jak i powiatowego obowiązani są do:
   a) stałej i systematycznej kontroli wykonywanych zajęć przez podległych im bezpośrednio pracowników,
   b) stawiania konkretnych wniosków o cofnięcie wydanego zezwolenia pracownikowi, który naruszył dyscyplinę pracy lub zaniedbał na skutek ubocznego zajęcia powierzony mu odcinek pracy.
2. Ewidencja udzielonych zezwoleń na zajęcia uboczne winna być prowadzona przez oddziały (referaty) spraw pracowniczych, wydziałów organizacyjno-prawnych, prezydiów rad narodowych.
3. Prezydia Woj. R.N. i PRN (MRN Olsztyna) zapoznają się przynajmniej raz do roku z informacją w zakresie wykonywania zajęć ubocznych przez pracowników. Informację opracowywać winny wydziały organizacyjno-prawne tych Prezydiów.
4. Bieżący nadzór i kontrolę przestrzegania niniejszego zarządzenia zleca się Wydziałowi Organizacyjno-Prawnemu Prez. WRN i wydziałom organizacyjno-prawnym Prez. PRN (MRN Olsztyna).
5. Pracownicy prezydiów rad narodowych za naruszenie postanowień niniejszego zarządzenia ponoszą odpowiedzialność służbową.

§ 5.

Zarządzenie niniejsze dotyczy pracowników rad narodowych zatrudnionych na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9. V.1958 r. w sprawie ustalenia stanowisk, kwafilikacji i uposażenia pracowników prezydiów rad narodowych (Dz. U. Nr 33, poz. 149).

§ 6.

Zarządzenie niniejsze nie normuje zagadnienia udzielania zezwoleń na wykonywanie zajęcia dodatkowego, uregulowanego przepisami:
— zarządzenia Prezesa Komitetu do Spraw Urbanistyki i Architektury z dnia 13 listopada 1958 r. w sprawie zasad i trybu udzielania pozwoleń na wykonywanie prac projektowych w budownictwie przez pracowników zatrudnionych w wydziałach architektury i budownictwa prezydiów rad narodowych (M. P. Nr 95, poz. 521).
— zarządzenia Ministra Komunikacji z 7.IV.1959 r. w sprawie zasad i trybu udzielania zezwoleń na wykonywanie prac projektowych w budownictwie przez pracowników zatrudnionych w wydz. komunikacji prezydiów rad narodowych (M.P. Nr 55, poz. 265);
— rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 października 1952 r. w sprawie stosunku służbowego członków Korpusu Technicznego Pożarnictwa (Dz. U. Nr 42, poz. 291).

§ 7.

1. Traci moc zarządzenie nr 6 Prezydium Woj. R.N w Olsztynie z dnia 17 lutego 1961 r. w sprawie wykonywania zajęć ubocznych przez pracowników prezydiów rad narodowych (Dz. Urz. WRN Nr 8, poz. 62/61).
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 18 września 1965 r.

Sekretarz Prezydium (—) **mgr W. Medyński**

Przewodniczący Prezydium (—) **inż. M. Gotowiec**

91.

ZARZĄDZENIE Nr 28

PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W OLSZTYNIE

z dnia 18 września 1965 r.

w sprawie wprowadzenia obowiązku świadczenia usług przewozowych

Na podstawie art. 55 ust. 4 pkt. 3 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (jedn. tekst Dz. U. Nr 29, poz. 172 z 1963 r.) i § 5 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 marca 1964 r. w sprawie obowiązkowego świadczenia usług przewozowych w krajowym transporcie drogowym (Dz. U. Nr 10, poz. 65) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się na obszarze województwa w okresie do 31 stycznia 1966 r. obowiązek świadczenia usług przewozowych w celu:
1) dostawy ziemiopłodów:
   a) z punktów skupu lub bezpośrednio z gospodarstw rolnych do stacji kolejowych, miejsc składowania lub przerobu albo do bezpośrednich odbiorców,

b) ze stacji kolejowych i miejsc składowania do sieci punktów, detalicznej sprzedaży lub bezpośrednio do dużych odbiorców,

2) odwożenia w powrotnym przebiegu po dokonanej dostawie ziemiopłodów, ubocznych produktów przetwórstwa ziemiopłodów do producentów tych ziemiopłodów lub do ich organizacji gospodarczych.

§ 2.

Upoważnia się jednostki podległe Wojewódzkiemu Przedsiębiorstwu Państwowej Komunikacji Samochodowej w Olsztynie do dysponowania pojazdami samochodowymi dostarczonymi do świadczenia usług przewozowych.

§ 3.

Usługi przewozowe świadczy się przy użyciu samochodów ciężarowych, ciągników i przyczep (naczep).

§ 4.

1. Obowiązkowi świadczenia usług przewozowych nie podlegają:
   a) urzędy i instytucje państwowe,
   b) organizacje polityczne i społeczne nie prowadzące działalności gospodarczej,
   c) organizacje gospodarcze, grupujące państwowe przedsiębiorstwa kluczowe (zjednoczenia),
   d) państwowe i spółdzielcze przedsiębiorstwa transportowe oraz spółdzielnie pracy transportowej.
2. Obowiązkiem świadczenia usług przewozowych nie są objęte:
   a) pojazdy samochodowe o nadwoziach przeznaczonych wyłącznie do przewozu określonych ładunków,
   b) pojazdy samochodowe państwowych zakładów pracy, innych niż transportowe, używane wyłącznie do przewozu wewnątrzzakładowego związanego bezpośrednio z procesem produkcyjnym danego zakładu.

§ 5.

Obowiązku świadczenia usług przewozowych nie nakłada się na jednostki, do których zakresu działania należą zadania wymagające wprowadzenia obowiązkowych świadczeń przewozowych.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 1965 r.

Sekretarz Prezydium Przewodniczący Prezydium
(—) mgr W. Medyński (—) inż. M. Gotowiec

92.

ZARZĄDZENIE Nr 30

PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W OLSZTYNIE

z dnia 18 września 1965 r.

w sprawie podwyżki opłat taryfowych stosowanych przez Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Państwowej Komunikacji Samochodowej w Olsztynie.

Na podstawie art. 55 ust. 4 pkt. 3 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (jedn. tekst Dz. U. Nr 29, poz. 172 z 1963 r.) oraz na podstawie § 6 ust. 2 uchwały Nr 217/65 Komitetu Ekonomicznego Rady Ministrów z dnia 14 sierpnia 1965 r. w sprawie przewozu ładunków kolejami normalnotorowymi w IV kwartale 1965 roku oraz środków zapewniających sprawne wykonanie przewozów przez PKP i transport drogowy w okresie jesienno-zimowym 1965/66, zarządza się, co następuje:

§ 1.

Po zasięgnięciu opinii Komisji Koordynacji Przewozów wprowadza się w okresie do dnia 31 grudnia 1965 r. włącznie podwyżkę opłat taryfowych stosowanych przez Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Państwowej Komunikacji Samochodowej w Olsztynie za przetrzymanie pojazdów samochodowych:

1) do wysokości pięciokrotnej — za przekroczenie normy czasu przewidzianej na czynności ładunkowe,
2) do wysokości dziesięciokrotnej — za czas przetrzymania samochodów w oczekiwaniu na wykonanie czynności ładunkowych.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 1965 r.

Sekretarz Prezydium Przewodniczący Prezydium
(—) mgr W. Medyński (—) inż. M. Gotowiec

93.

UCHWAŁA Nr II/14/65

MIEJSKIEJ RADY NARODOWEJ W OLSZTYNIE

z dnia 28 września 1965 r.

w sprawie zmiany uchwały nr V/21/64 Miejskiej Rady Narodowej z dnia 28. IX. 1964 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia bydła i koni od padnięcia na obszarze m. Olsztyna.

Na podstawie art. 27 ustawy z dnia 25. I.1958 r. o radach narodowych (jednolity tekst Dz. U. Nr 29, poz. 172, z 1963 r.), art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 2. XII. 1958 r., o ubezpieczeniach majątkowych i osobowych (Dz. U. Nr 72, poz. 357) oraz przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19. VII. 1963 r., w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia zwierząt gospodarczych (Dz. U. Nr 33, poz. 191) po wysłuchaniu opinii Komisji Budżetu i Planu Gospodarczego oraz Wydziału Finansowego Prez. MRN — Miejska Rada Narodowa w Olsztynie

uchwala

1. Dokonać zmiany uchwały Nr V/21/64 z dnia 28. IX.1964 roku w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia bydła i koni od padnięcia na obszarze m. Olsztyna w punkcie I, ust. 1, który otrzymuje brzmienie następujące:
   Obowiązkowe ubezpieczenie obejmuje bydło i konie w wieku od 1 roku i prowadzone jest według normowych sum ubezpieczenia (§ 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19. VII. 1963 r.).
   Wysokość normowych sum ubezpieczenia bydła i koni ustala Prezydium MRN w porozumieniu z Państwowym Zakładem Ubezpieczeń w wysokości 70 proc. wartości rynkowej średniej jakości zwierząt obowiązującej na terenie naszego miasta, określonej zgodnie z § 8 powołanego rozporządzenia Rady Ministrów. Normowe sumy ubezpieczenia zgodnie z § 20, ust. 1 tegoż rozporządzenia są podstawą do ustalenia wysokości odszkodowania z zastrzeżeniem wynikającym z postanowień § 20, ust. 4 rozporządzenia.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1966 r.
3. Uchwałę wykona Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Olsztynie i Inspektorat Powiatowy Państwowego Zakładu Ubezpieczeń w Olsztynie.
4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie.

Przewodniczący Prezydium Przewodniczący obrad
(—) Julian Molenda (—) Edward Wnuczek

94.

UCHWAŁA Nr II/11/65

POWIATOWEJ RADY NARODOWEJ W SZCZYTNIE

z dnia 31 sierpnia 1965 r.
w sprawie rozszerzenia zakresu obowiązkowych ubezpieczeń koni na terenie powiatu szczycieńskiego.

Działając na podstawie § 3 pkt. 1 lit. b. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lipca 1963 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia zwierząt gospodarskich (Dz. U. Nr 33, poz. 191) i art. 27 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 29 poz. 172 z 1963 r.) Powiatowa Rada Narodowa w Szczytnie n wiosek Komisji Rolnictwa i Leśnictwa P.R.N.

u c h w a l a:

Rozszerzyć z dniem 1 stycznia 1966 r. na terenie powiatu szczycieńskiego za dodatkową opłatą zakres obowiązkowego ubezpieczenia koni na szkody powstałe z uboju konia na skutek całkowitej utraty przydatności użytkowej, spowodowanej wypadkiem lub nieuleczalną chorobą

Przewodniczący Prezydium
(—) K. Wróblewski

Przewodniczący Sesji
(—) S. Mesojed

95.

DECYZJA

WYDZIAŁU GOSPODARKI WODNEJ PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ

W OLSZTYNIE

z dnia 27 lipca 1965 r.
znak: GW/WP/294/65

w sprawie ustanowienia strefy ochronnej dla ujęcia wód podziemnych Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Iławie.

Na podstawie art. 79 i 80 ustawy z dnia 30 maja 1962 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 34, poz. 158), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24. III. 1965 r. w sprawie ustanowienia stref ochronnych ujęć i źródeł wody (Dz. U. Nr 13, poz. 93) oraz art. 97 kpa, Wydział Gospodarki Wodnej Prez. WRN w Olsztynie po rozpatrzeniu sprawy ustanowienia strefy ochronnej dla ujęcia wód podziemnych Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Iławie.

o r z e k a:

1. Ustanowić strefę ochronną dla ujęcia wód podziemnych Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Iławie, zlokalizowanego przy ul. Smolki Nr 34.
2. Strefa ochronna (pkt. 1) dzieli się na teren ochrony bezpośredniej i teren ochrony pośredniej. Granice terenu ochrony bezpośredniej i pośredniej oznaczone są na planie terenu ujęcia wodociągowego MPGK w Iławie. Dokumentacja hydrogeologiczna ujęcia miejskiego w Iławie, sporządzona przez Przedsiębiorstwo Hydrogeologiczne w Gdańsku w roku 1964 wraz z w/w planem stanowią integralną część niniejszej decyzji.
3. Do obowiązków Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Iławie należy:
   a) użytkowanie gruntów tylko dla celów związanych z eksploatacją urządzeń służących do ujęcia i poboru wody,
   b) odprowadzanie wód opadowych w taki sposób, aby nie mogły przedostać się do urządzeń służących do ujęcia i poboru wody,
   c) odprowadzanie ścieków z urządzeń sanitarnych przeznaczonych do użytku osób zatrudnionych przy urządzeniach służących do ujęcia i poboru wody — do zbiornika szczelnego bezodpływowego (szambo),
   d) ograniczenie do niezbędnych potrzeb, przebywanie osób niezatrudnionych przy urządzeniach służących do ujęcia i poboru wody,
   e) ogrodzenie terenu,
   f) oznaczenie zewnętrznej granicy terenu ochrony pośredniej za pomocą tablic orientacyjnych umieszczonych w charakterystycznych punktach terenu.
   Postanowienia wyszczególnione pod lit. „a” — „e” odnoszą się do terenu ochrony bezpośredniej.
4. Wprowadzić ograniczenia w użytkowaniu gruntów na terenie ochrony pośredniej przez zakaz:
   a) zakładania cmentarzy,
   b) urządzania obozowisk,
   c) grzebania zwierząt,
   d) wprowadzania ścieków,
   e) stosowania substancji chemicznych (nawozów sztucznych, środków owadobójczych i chwastobójczych itp.),
   f) składania i gromadzenia śmieci i odpadków.

Kierownik Wydziału
(—) mgr. B. Kwiatkowski

Uwaga: Decyzja niniejsza uprawomocniła się w dniu 18 sierpnia 1965 r.

Kierownik Wydziału
(—) mgr. B. Kwiatkowski

96.

OBWIESZCZENIE

PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W OLSZTYNIE

z dnia 20 września 1965 r.

w sprawie powołania nowego składu Wojewódzkiej Komisji Odznaczeń Państwowych w Olsztynie.

Podaje się do wiadomości, że Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie, działając na podstawie § 27 ust. 1 uchwały Rady Państwa z dnia 29. II. 1960 r. w sprawie orderów i odznaczeń (M.P. Nr 25, poz. 120), uchwałą Nr XX/263 z dnia 25. VI. 1965 r. powołało Wojewódzką Komisję Odznaczeń Państwowych w Olsztynie w następującym składzie:

1)	mgr inż. Józef Mucha Zastępca Przewodniczącego Prezydium WRN	— przewodniczący Komisji
2)	Walter Późny Zastępca Przewodniczącego Prezydium WRN	— zastępca przewodniczącego Komisji
3)	mgr Wiaczesław Medyński sekretarz Prezydium WRN	— zastępca przewodniczącego Komisji
4)	Andrzej Fornal Sekretarz Komitetu Wojewódzkiego PZPR.	— członek Komisji
5)	mgr Jan Poznysz Kierownik Wydziału Administracyjnego KW PZPR	— członek Komisji
6)	Aleksander Kozak Sekretarz Komitetu Miasta i Powiatu PZPR	— członek Komisji
7)	Konstanty Usik Przedstawiciel Wojewódzkiego Komitetu SD.	— członek Komisji
8)	Stanisław Popielarski Sekretarz Wojewódzkiej Komisji Związków Zawodowych	— członek Komisji
9)	Elżbieta Zielińska Przewodnicząca Zarządu Wojewódzkiego Ligi Kobiet	— członek Komisji
10)	mgr Albin Szyszko Przewodniczący Zarządu Wojewódzkiego ZMS	— członek Komisji
11)	Roman Chojecki Przedstawiciel Wojewódzkiego Związku Kółek Rolniczych	— członek Komisj

Jednocześnie straciła moc uchwała Nr XV/80 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie z dnia 16 kwietnia 1960 r. w sprawie powołania Wojewódzkiej Komisji Odznaczeń Państwowych, podana w obwieszczeniu Prezydium WRN z dnia 27 kwietnia 1960 r. (Dz. Urz. WRN Nr 8, poz. 47 z 1960 r.)—

Przewodniczący Prezydium

(—) **inż. M. Gotowiec**

97.

OGŁOSZENIE

WYDZIAŁU GOSPODARKI WODNEJ

PREZYDIUM POWIATOWEJ RADY NARODOWEJ W GIŻYCKU

z dnia 15 sierpnia 1965 r.

w sprawie nadania statutów spółkom wodnym melioracyjnym.

Działając na podstawie art. 114 pkt 1 ustawy z dnia 30 maja 1962 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 34, poz. 158), Wydział Gospodarki Wodnej Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Giżycku podaje do publicznej wiadomości, że zostały nadane statuty następującym spółkom wodnym melioracyjnym:

Lp.	Nazwa i siedziba spółki	Powiat	Cel spółki	Data nadania statutu
1.	„Kozin” we wsi Kozin	giżycki	konserwacja i eksploatacja urządzeń melioracyjnych oraz pielęgnacja trwałych użytków zielonych.	28. 07. 1965 r.
2.	„Bogaczewo” w Bogaczewie	giżycki	konserwacja i eksploatacja urządzeń melioracyjnych oraz pielęgnacja trwałych użytków zielonych.	28. 07. 1965 r.
3.	„Upałty” we wsi Upałty	giżycki	konserwacja i eksploatacja urządzeń melioracyjnych oraz pielęgnacja trwałych użytków zielonych.	28. 07. 1965 r.

Statuty w/w spółek, obok w/w nazw, siedzib oraz celu ich utworzenia, zawierają następujące postanowienia:

ROZDZIAŁ 1.

Przepisy ogólne.

§ 3.

Teren działalności spółki wodnej „Kozin” obejmuje grunty wsi Kozin, spółki wodnej „Bogaczewo” grunty wsi Bogaczewo i Strzelce, spółki wodnej „Upałty” grunty wsi Upałty, wymienione w wykazie członków spółki wodnej oraz gruntów i obiektów budowlanych gospodarki wodnej, stanowiącym załącznik do statutu.

§ 4.

Spółkę zawiera się na czas nieokreślony.

§ 5.

1. Spółka jest osobą prawną. Spółka nabywa osobowość prawną przez wpisanie do księgi wodnej.
2. Spółka odpowiada za zobowiązania całym swoim majątkiem.
3. Członkowie spółki nie odpowiadają wobec osób trzecich za zobowiązania spółki.

§ 6.

Spółka używa pieczęci zawierającej nazwę i adres spółki.

ROZDZIAŁ 2.

Sposób i środki do osiągnięcia celu spółki

§ 8.

Spółka osiąga swe cele w drodze:
1) wykonywania zadań lub ich części przez członków spółki, pod nadzorem powiatowego organu administracji rolnej albo pod nadzorem własnej służby technicznej;
2) wykonywania zadań lub ich części przez własną służbę techniczną;
3) zlecania wykonania zadań lub ich części jednostkom gospodarki uspołecznionej; w uzasadnionych przypadkach zlecenie może być udzielone jednostkom gospodarki nieuspołecznionej;
4) opiniowania założeń projektowych i dokumentacji technicznej, brania udziału w odbiorach melioracyjnych robót inwestycyjnych oraz robót w zakresie pomelioracyjnego zagospodarowania gruntów;
5) współdziałania z wykonawcą w zakresie dostarczania niekwalifikowanej siły roboczej, kwater dla robotników, transportu itp. przy wykonywaniu przez Państwo inwestycyjnych robót melioracyjnych i robót w zakresie pomelioracyjnego zagospodarowania gruntów.

§ 9.

Do osiągnięcia celów spółki służą:
1) składki pieniężne i świadczenia członków spółki;
2) składki pieniężne oraz świadczenia osób i zakładów nie będących członkami spółki;
3) wpływy z majątku spółki;
4) pomoc udzielana przez kółka rolnicze i inne organizacje społeczne;
5) pomoc udzielana przez Państwo.

ROZDZIAŁ 3.

Składki i świadczenia na rzecz spółki.

§ 10.

1. Do opłacania składek i wykonywania świadczeń na rzecz spółki są obowiązani:
   1) członkowie spółki;
   2) właściciele (użytkownicy) gruntów lub zakładów, którzy do spółki nie należą, a zostali zobowiązani do opłacania składek i wykonywania świadczeń na rzecz spółki, zwani dalej „osobami nie będącymi członkami spółki”.
2. Ogólna wysokość składek oraz świadczeń jest zależna od niezbędnego rozmiaru robót koniecznego do wykonania w danym roku.

§ 11.

1. Wysokość składek i świadczeń należnych w danym roku od poszczególnych członków spółki ustala zarząd spółki na podstawie rozmiaru prac i uchwalonych przez walne zgromadzenie członków zasad określania korzyści odnoszonych z urządzeń spółki.
2. Wysokość składek i świadczeń należnych w danym roku od poszczególnych osób nie będących członkami spółki ustala na wniosek zarządu spółki organ administracji wodnej, który nadał statut spółce — przy uwzględnieniu zasad określonych w ust. 1.
3. O ustalonej przez zarząd spółki wysokości składek i świadczeń (ust. 1) należy zawiadomić członków spółki wezwaniem pisemnym. Wezwanie powinno określać termin i miejsce dokonania wpłaty, rodzaje i wartość świadczeń oraz termin i sposób ich wykonania.

§ 12.

Należności spółki z tytułu składek i świadczeń, nie uiszczone w terminie oznaczonym w wezwaniu lub w sposób określony, podlegają przymusowemu ściągnięciu wraz z odsetkami za zwłokę i kosztami egzekucyjnymi w trybie egzekucji administracyjnej świadczeń pieniężnych.

ROZDZIAŁ 4.

Prawa i obowiązki członków spółki.

§ 13.

1. Członkami spółki wodnej są każdocześni właściciele lub użytkownicy gruntów objętych działalnością spółki, którzy zostali przyjęci lub włączeni do spółki. Członkami spółki mogą być ponadto przedsiębiorstwa państwowe, organizacje spółdzielcze, kółka rolnicze i osoby prawne nie będące jednostkami gospodarki uspołecznionej, jeżeli ich udział w spółce i korzystanie z jej urządzeń jest gospodarczo uzasadnione.
2. Przyjęcie do spółki nowego członka następuje w drodze uchwały zarządu spółki.
3. Wyłączenie członka ze spółki następuje w drodze uchwały walnego zgromadzenia członków w razie:
   1) działania na szkodę spółki;
   2) niedopełnienia istotnych obowiązków statutowych.

§ 14.

Członkowie spółki mają prawo:
1) brania udziału w obradach i zgromadzeniach członków spółki oraz zgłaszania wniosków;
2) wybierania i wybieralności do organów spółki;
3) korzystania ze wspólnych urządzeń, maszyn oraz innych świadczeń spółki w sposób określony przez jej zarząd;
4) żądania od organów spółki informacji i porad w zakresie statutowej działalności spółki.

§ 15.

Członkowie spółki są obowiązani:
1) wpłacać składki i wykonywać świadczenia na rzecz spółki w terminach ustalonych przez zarząd spółki;
2) stosować się do postanowień niniejszego statutu, jak również do uchwał i poleceń organów spółki, wydanych w zakresie ich statutowej działalności;
3) pełnić w razie wyboru do organów spółki poruczone obowiązki;
4) ściśle współpracować z zarządem zmierzając do osiągnięcia celów spółki;
5) brać udział w zebraniach członków spółki.

§ 16.

Członkowie spółki nie mogą utrudniać wykonywania prac na urządzeniach spółki znajdujących się na ich gruntach.

§ 17.

1. Zarząd spółki ma prawo wykonać na koszt członka spółki świadczenia lub prace, których zobowiązany członek spółki nie wykonał w ustalonym terminie.
2. Wykonanie świadczeń lub prac na koszt członka spółki zarząd spółki może zlecić osobom trzecim, po uprzednim pisemnym wyznaczeniu członkowi spółki dodatkowego terminu wykonania ciążących na nim obowiązków.
3. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio do osób, które nie są członkami spółki, a korzystają z jej urządzeń.

Organy spółki, sposób ich powoływania i zakres działania.

§ 18.

Organami spółki są:
1) walne zgromadzenie członków;
2) zarząd;
3) komisja rewizyjna.

§ 19.

1. Walne zgromadzenie członków składa się ze wszystkich członków spółki.
2. Jeżeli spółka posiada więcej niż 50 członków z kilku wsi, czynności walnego zgromadzenia członków mogą być powierzone zgromadzeniu przedstawicieli członków spółki. Walne zgromadzenie członków ustala, na ilu członków spółki z każdej wsi przypada 1 przedstawiciel. Przedstawiciel spółki powinien wykazać się pełnomocnictwem członków spółki z danej wsi.
3. Przepisy ust. 2 nie dotyczą członków spółki będących osobami prawnymi. Osoby prawne biorą udział w walnych zgromadzeniach, lub w zgromadzeniach przedstawicieli członków przez upoważnionych przez daną osobę prawną przedstawicieli.

§ 20.

1. Pierwsze walne zgrmadzenie członków spółki mające na celu uchwalenie statutu i wybór organów spółki zwołują osoby, które działały w imieniu spółki przed jej utworzeniem, albo organ administracji wodnej.
2. Zarząd spółki obowiązany jest zwołać raz w roku walne zgromadzenie członków dla zatwierdzenia sprawozdania i zamknięcia rachunkowego za rok ubiegły oraz dla uchwalenia budżetu na rok następny.
3. Zarząd spółki obowiązany jest ponadto zwołać walne zgromadzenie członków: na żądanie komisji rewizyjnej, na żądanie co najmniej 1/1 członków spółki i na żądanie organu administracji rolnej lub administracji wodnej. Zarząd spółki może również zwołać walne zgromadzenie członków z własnej inicjatywy.
4. Członkowie spółki żądający zwołania walnego zgromadzenia członków powinni złożyć zarządowi spółki odpowiedni wniosek na piśmie z podaniem proponowanego porządku obrad.

§ 21.

1. Walne zgromadzenie członków zwołuje zarząd spółki za pomocą pisemnego obwieszczenia wywieszonego na 2 tygodnie przed terminem zgromadzenia w siedzibie zarządu spółki i w miejscu dokonywania publicznych ogłoszeń. O terminie walnego zgromadzenia członków zarząd spółki zawiadamia osoby prawne pismem na dwa tygodnie przed terminem walnego zgromadzenia. W obwieszczeniu i zawiadomieniu należy podać termin, miejsce i porządek obrad zgromadzenia.
2. O terminie, miejscu i porządku obrad walnego zgromadzenia członków zarząd spółki zawiadamia jednocześnie powiatowy organ administracji rolnej i powiatowy organ administracji wodnej. Przedstawiciele tych organów mogą uczestniczyć w walnym zgromadzeniu z głosem doradczym.

§ 22.

Walne zgromadzenie członków wybiera przewodniczącego zebrania. Przewodniczący powołuje protokólanta.

§ 23.

Ilość głosów przysługujących członkom spółki na walnym zgromadzeniu ustala się w sposób następujący:

1) jeżeli członkami spółki są tylko osoby fizyczne lub tylko osoby prawne — każdemu członkowi spółki przysługuje 1 głos,
2) jeżeli członkami spółki są osoby fizyczne i osoby prawne — każdej osobie fizycznej przysługuje 1 głos; ilość głosów przysługujących osobie prawnej oblicza się w sposób następujący: ogólny obszar gruntów należący do osób fizycznych, a objętych działalnością spółki, dzieli się przez liczbę osób fizycznych, a następnie ogólny obszar gruntów osoby prawnej objętych działalnością spółki dzieli się przez otrzymany iloraz (średni obszar gruntu przypadającego na jedną osobę fizyczną) otrzymując ilość głosów przysługujących danej osobie prawnej;
państwowe gospodarstwa rolne, nadleśnictwa państwowe i państwowe gospodarstwa rybackie posiadające grunty nie mogą mieć łącznie więcej niż 50 proc. wszystkich głosów; osobie prawnej nie posiadającej gruntu przysługuje jeden głos.

§ 24.

1. Do ważności uchwał walnego zromadzenia członków konieczna jest obecność co najmniej takiej liczby członków spółki, którym przysługuje co najmniej połowa głosów.
2. W razie nieprzybycia na walne zgromadzenie określonej w ust. 1 liczby członków spółki, zarząd spółki zwołuje walne zgromadzenie z tym samym porządkiem obrad w drugim terminie po upływie 7 do 14 dni od dnia pierwotnie wyznaczonego zgromadzenia; uchwały walnego zgromadzenia członków zwołanego w drugim terminie są prawomocne bez względu na liczbę obecnych członków spółki z zastrzeżeniem § 25.

§ 25.

Uchwały walnego zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów, z wyjątkiem uchwały o rozwiązaniu spółki, która wymaga co najmniej $^3/_4$ głosów przy obecności co najmniej $^1/_2$ liczby członków spółki.

§ 26.

1. Protokół walnego zgromadzenia członków podpisują przewodniczący i protokólant. Odpis protokółu należy przesłać powiatowemu organowi administracji rolnej i powiatowemu organowi administracji wodnej.
2. Jeżeli uchwała walnego zgromadzenia członków narusza przepisy prawa i statutu, organ administracji wodnej, który zatwierdził lub nadał statut spółce, może uchylić taką uchwałę.

§ 27.

1. Do zakresu czynności walnego zgromadzenia członków należy:
   1) uchwalanie planu prac niezbędnych do wykonania zadań spółki oraz budżetu dla wykonania tych zadań,
   2) określania zasad ustalania korzyści odnoszonych z urządzeń spółki przez poszczególnych jej członków;
   3) ustalanie, ilu członków spółki reprezentuje jeden przedstawiciel wsi na zgromadzeniu przedstawicieli członków spółki, jeżeli takie zgromadzenie ma pełnić czynności walnego zgromadzenia członków;
   4) wybór przewodniczącego i pozostałych członków zarządu oraz komisji rewizyjnej;
   5) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań rachunkowych oraz udzielanie absolutorium ustępującemu zarządowi;
   6) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia, zbycia lub obciążenia nieruchomości spółki;
   7) podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez zarząd spółki,
   8) upoważnienie zarządu do zaciągania pożyczek oraz określenia ich wysokości i terminów spłat;
   9) ustanawianie wysokości diet dla członków zarządu spółki i komisji rewizyjnej oraz nagrody dla przewodniczącego zarządu;
   10) uchwalanie zmian statutu spółki;
   11) powzięcie uchwały w sprawie rozwiązania spółki i powołania likwidatorów;
   12) zatwierdzenie ostatecznych rachunków i sprawozdań likwidatorów spółki.
2. Wyboru członków zarządu i komisji rewizyjnej dokonuje się w sposób jawny. Wybór może być dokonany w sposób tajny na żądanie większości zebranych.
3. Uchwały walnego zgromadzenia członków wymienione w ust. 1 pkt 10 i 11 wymagają do swojej ważności zatwierdzenia przez organ administracji wodnej, który zatwierdził lub nadał statut spółce, a uchwały wymienione w ust. 1 pkt 9 — przez powiatowy organ administracji rolnej.

§ 28.

Zarząd spółki jest organem wykonawczym spółki, kieruje jej działalnością i reprezentuje ją na zewnątrz.

§ 29.

W skład zarządu spółki wchodzą:
1) przewodniczący;
2) zastępcy przewodniczącego;
3) sekretarz;
4) 2 członków zarządu i tyluż zastępców.

§ 30.

1. Walne zgromadzenie członków dokonuje wyboru zarządu spośród członków spółki na okres 3 lat;
2) Jeżeli członek zarządu utraci członkostwo w spółce, zarząd dokooptuje nowego członka zarządu, którego mandat trwa do najbliższego walnego zgromadzenia.
3) Jeżeli nie dojdzie do wyboru zarządu przez walne zgromadzenie, powiatowy organ administracji rolnej powierzy powołanym z urzędu osobom pełnienie czynności zarządu do czasu wyboru zarządu przez walne zgromadzenie. Osobom, którym powierzono pełnienie czynności zarządu, przysługuje określone przez powiatowy organ administracji rolnej wynagrodzenie na koszt spółki.

§ 31.

1. Jeżeli zarząd spółki nie wykonuje swych obowiązków lub wykraczą przeciwko postanowieniom statutu lub obowiązującym przepisom, organ administracji rolnej może wystąpić o zwołanie walnego zgromadzenia członków w celu dokonania wyboru nowego zarządu spółki.
2. Jeżeli nie dojdzie do wyboru nowego zarządu przez walne zgromadzenie, powiatowy organ administracji rolnej może odwołać z zajmowanych stanowisk poszczególnych członków zarządu lub cały zarząd; w tym przypadku ma odpowiednie zastosowanie § 30 ust. 3.

§ 32.

1 Zebrania zarządu zwołuje przewodniczący, zawiadamiając członków zarządu o terminie i przedmiocie obrad.
2. Uchwały zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego. Do ważności uchwał zarządu wymagana jest obecność przewodniczącego lub jego zastępcy i co najmniej połowy członków zarządu.
3. Z posiedzeń zarządu należy sporządzać zwięzłe protokóły. Protokóły podpisują przewodniczący i protokólant.

§ 33.

Członkowie zarządu nie otrzymują wynagrodzenia za swe czynności. Mają oni prawo do zwrotu kosztów podróży i diet w wysokości ustalonej przez walne zgromadzenie członków na podstawie wytycznych Prezesa Centralnego Urzędu Gospodarki Wodnej.

§ 34.

1. Do zakresu działania zarządu spółki należy czynności:
   1) reprezentowanie spółki w sądzie, wobec organów administracji państwowej, instytucji oraz innych organizacji;

2) administrowanie majątkiem spółki;
3) opiniowanie założeń projektowych i dokumentacji technicznej, branie udziału w odbiorach robót inwestycyjnych i robót w zakresie pomelioracyjnego zagospodarowania gruntów;
4) współdziałanie z wykonawcą robót w zakresie dostarczania niekwalifikowanej siły roboczej, kwater dla robotników, transportu itd.;
5) przygotowywanie materiałów i wniosków na walne zgromadzenie członków oraz wykonywanie uchwał walnego zgromadzenia członków;
6) organizowanie prac zmierzających do wykonania zadań spółki;
7) nadzór nad wykonaniem robót i należytym utrzymaniem urządzeń spółki;
8) rozdział składek i świadczeń między poszczególnych członków spółki zgodnie z zasadami ustalonymi przez walne zgromadzenie członków;
9) ściąganie składek i świadczeń od członków spółki oraz osób nie będących członkami spółki;
10) regulowanie rachunków związanych z działalnością spółki oraz prowadzenie kasy i księgowości według zasad ustalonych odrębnymi przepisami dla spółek;
11) przedstawianie ksiąg, rachunków i innych akt do kontroli przeprowadzanej przez komisję rewizyjną lub inne organy upoważnione do kontroli spółek;
12) przyjmowanie nowych członków spółki;
13) rejestrowanie zmian zaszłych w posiadaniu gruntów objętych działalnością spółki;
14) zwoływanie walnych zgromadzeń członków;
15) składanie sprawozdań z działalności spółki walnemu zgromadzeniu członków;
16) sporządzanie preliminarza budżetowego;
17) zawieranie i rozwiązywanie umów u pracę;
18) zaciąganie pożyczek w ramach upoważnienia przez walne zgromadzenie członków;
19) zawieranie umów o dostawę sprzętu i materiałów oraz o wykonanie prac niezbędnych do osiągnięcia celów spółki.

2. Oświadczenia w zakresie praw i obowiązków majątkowych spółki oraz dokumenty finansowe podpisuje dwóch członków zarządu spółki, w tym przewodniczący lub jego zastępca.

§ 35.

Przewodniczący zarządu spółki czuwa nad całością prac zarządu, a w szczególności:
1) przewodniczy na zebraniach zarządu spółki;
2) zawiadamia członków spółki o poleceniach organów administracji rolnej i administracji wodnej w zakresie działalności spółki;
3) zapewnia nadzór nad czynnościami pracowników spółki;
4) stwierdza wykonanie zleconych przez spółkę robót na podstawie protokółów odbiorów i wydaje odpowiednie zaświadczenia wykonawcom.

§ 36.

Zarząd spółki może powierzyć poszczególnym członkom zarządu organizowanie sekcji wiejskich na terenie danej wsi w celu:
1) utrzymywania ścisłej łączności między członkami spółki a zarządem;
2) utrzymywania łączności z gromadzką radą narodową;
3) inicjowania i organizowania czynów społecznych;
4) inicjowania prowadzenia racjonalnej gospodarki na zmeliorowanych terenach oraz właściwego wykorzystania i zagospodarowania terenów torfowych.

§ 37

1. Komisja rewizyjna jest organem powołanym do przeprowadzania kontroli działalności spółki.
2. Komisja rewizyjna składa się z 3—5 osób wybranych spośród członków spółki przez walne zgromadzenie na okres 3 lat.
3. Członkowie zarządu nie mogą wchodzić w skład komisji rewizyjnej.
4. Przewodniczącego Komisji rewizyjnej wybierają jej członkowie spośród siebie.

§ 38.

1. Komisja rewizyjna obowiązana jest co najmniej dwa razy do roku skontrolować urządzenia wodne spółki i przynajmniej raz na rok przed zwołaniem walnego zgromadzenia członków skontrolować prawidłowość wykonania budżetu, prowadzenia ksiąg rachunkowych, dowodów kasowych i korespondencji. Komisja rewizyjna ze swych czynności kontrolnych sporządza protokół oraz obowiązana jest złożyć sprawozdanie wraz z wnioskami na walnym zgromadzeniu członków.
2. Komisja rewizyjna obowiązana jest dokonać czynności kontrolnych określonych w ust. 1, również na żądanie jednej czwartej członków spółki lub organu administracji rolnej.
3. Komisja rewizyjna może na koszt spółki powoływać:
   1) do zbadania bilansu spółki — rzeczoznawcę z dziedziny księgowości;
   2) do zbadania obiektów budowlanych gospodarki wodnej należących do spółki — rzeczoznawcę technicznego.
4. O dostrzeżonych w toku kontroli nadużyciach komisja rewizyjna obowiązana jest zawiadomić niezwłocznie zarząd spółki, powiatowy organ administracji rolnej oraz właściwy organ prokuratury lub Milicji Obywatelskiej.

§ 39.

Przepis § 33 stosuje się odpowiednio do członków komisji rewizyjnej.

§ 40.

1. Jeżeli liczba członków spółki nie przekracza 10, kierowanie jej działalnością oraz jej reprezentowanie należy — w zakresie ustalonym przez walne zgromadzenie członków — do przewodniczącego spółki, wybranego spośród jej członków.
2. Czynności przewidziane niniejszym statutem dla komisji rewizyjnej oraz czynności zarządu spółki nie przekazane przewodniczącemu spółki wykonuje walne zgromadzenie członków spółki.

ROZDZIAŁ 6.

Przepisy końcowe

§ 42.

Spółka może być członkiem Związku Spółek Wodnych w Giżycku i Powiatowego Związku Kółek Rolniczych w Giżycku.

Kierownik Wydziału
Gospodarki Wodnej

mgr inż. St. Piwkowski

98.

OGŁOSZENIE

REJONOWEGO WYDZIAŁU GOSPODARKI WODNEJ

PREZYDIUM POWIATOWEJ RADY NARODOWEJ W OSTRÓDZIE

z dnia 17 sierpnia 1965 roku.

w sprawie nadania statutów spółkom wodnym melioracyjnym.

Działając na podstawie art. 114 pkt. 1 ustawy z dnia 30 maja 1962 roku — Prawo wodne (Dz. U. Nr 34, poz. 158) Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej przy Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Ostródzie podaje do publicznej wiadomości, że zostały nadane statuty następującym spółkom wodnym melioracyjnym:

Lp.	Nazwa i siedziba spółki	Powiat	Cel spółki	Data nadania statutu
1.	„Piotrowiczki" we wsi Piotrowice Małe	iławski	utrzymywanie i eksploatacja urządzeń wodnych melioracyjnych	23. 06. 1965 r.
2.	„Michałowo" we wsi Michałowo	iławski	utrzymywanie i eksploatacja urządzeń wodnych melioracyjnych	30. 06. 1965 r.
3.	„Podlasek Mały" we wsi Podlasek Mały	iławski	utrzymywanie i eksploatacja urządzeń wodnych melioracyjnych	25. 06. 1965 r.
4.	„Bałoszyce" we wsi Lipiny	iławski	utrzymywanie i eksploatacja urządzeń wodnych melioracyjnych	12. 07. 1965 r.

Statuty w/w spółek, obok podanych nazw, ich siedzib, oraz celu utworzenia, zawierają następujące postanowienia

ROZDZIAŁ 1.

Przepisy ogólne.

§ 3.

Teren działalności spółki obejmuje grunty wymienione w wykazie członków spółki wodnej oraz gruntów i obiektów budowlanych gospodarki wodnej, stanowiącym załącznik do statutu.

§ 4.

Spółkę zawiera się na czas nieokreślony.

§ 5.

1. Spółka jest osobą prawną. Spółka nabywa osobowość prawną przez wpisanie do księgi wodnej.
2. Spółka odpowiada za zobowiązania całym swoim majątkiem.
3. Członkowie spółki nie odpowiadają wobec osób trzecich za zobowiązania spółki.

§ 6.

Spółka używa pieczęci zawierającej nazwę i adres spółki.

ROZDZIAŁ 2.

Sposób i środki do osiągnięcia celu spółki.

§ 8.

Spółka osiąga swe cele w drodze:
1) wykonywania zadań lub ich części przez członków spółki, pod nadzorem powiatowego organu administracji rolnej albo pod nadzorem własnej służby technicznej,
2) wykonywania zadań lub ich części przez własną służbę techniczną,
3) zlecania wykonania zadań lub ich części jednostkom gospodarki uspołecznionej, w uzasadnionych przypadkach zlecenie może być udzielone jednostkom gospodarki nieuspołecznionej,
4) opiniowania założeń projektowych i dokumentacji technicznej, brania udziału w odbiorach melioracyjnych robót inwestycyjnych oraz robót w zakresie pomelioracyjnego zagospodarowania gruntów,
5) współdziałania z wykonawcą w zakresie dostarczania niekwalifikowanej służby roboczej, kwater dla rolników, transportu itp, przy wykonywaniu przez Państwo inwestycyjnych robót pomelioracyjnych i robót w zakresie pomelioracyjnego zagospodarowania gruntów.

§ 9.

Do osiągnięcia celów spółki służą:
1) składki pieniężne i świadczenia członków spółki,
2) składki pieniężne oraz świadczenia osób i zakładów nie będących członkami spółki,
3) wpływy z majątku spółki,
4) pomoc udzielana przez kółka rolnicze i inne organizacje społeczne,
5) pomoc udzielana przez Państwo.

ROZDZIAŁ 3.

Składki i świadczenia na rzecz spółki.

§ 10.

1. Do opłacania składek i wykonywania świadczeń na rzecz spółki są obowiązani:
   1) członkowie spółki,
   2) właściciele (użytkownicy) gruntów lub zakładów, którzy do spółki nie należą, a zostali zobowiązani do opłacania składek i wykonywania świadczeń na rzecz spółki, zwani dalej „osobami nie będącymi członkami spółki".
2. Ogólna wysokość składek oraz świadczeń jest zależna od niezbędnego rozmiaru robót koniecznego do wykonania w danym roku.

§ 11.

1. Wysokość składek i świadczeń należnych w danym roku od poszczególnych członków spółki ustala zarząd spółki na podstawie rozmiaru prac i uchwalonych przez walne zgromadzenie członków zasad określania korzyści odnoszonych z urządzeń spółki.
2. Wysokość składek i świadczeń należnych w danym roku od poszczególnych osób nie będących członkami spółki ustala na wniosek zarządu spółki organ administracji wodnej, który zatwierdził lub nadał statut spółce — przy uwzględnieniu zasad, określonych w ust. 1.
3. O ustalonej przez zarząd spółki wysokości składek i świadczeń (ust. 1) należy zawiadomić członków spółki w wezwaniach pisemnych. Wezwanie powinno określać termin i miejsce dokonania wpłaty, rodzaje i wartość świadczeń oraz termin i sposób ich wykonania.

§ 12.

Należności spółki z tytułu składek, świadczeń, nie uiszczone w terminie oznaczonym w wezwaniu lub w sposób w nim określony, podlegają przymusowemu ściągnięciu wraz z odsetkami za zwłokę i kosztami egzekucyjnymi w trybie egzekucji administracyjnej świadczeń pieniężnych.

ROZDZIAŁ 4.

Prawa i obowiązki członków spółki.

§ 13.

1. Członkami spółki są każdocześni właściciele lub użytkownicy gruntów objętych działalnością spółki. Członkami spółki mogą być ponadto przedsiębiorstwa pań-

stwowe, organizacje spółdzielcze, kółka rolnicze i osoby prawne nie będące jednostkami gospodarki uspołecznionej, jeżeli ich udział w spółce i korzystanie z jej urządzeń jest gospodarczo uzasadnione.
2. Przyjęcie do spółki nowego członka następuje w drodze uchwały zarządu spółki.
3. Wyłączenie członka ze spółki następuje w drodze uchwały walnego zgromadzenia członków w razie:
1) działania na szkodę spółki,
2) niedopełnienia istotnych obowiązków statutowych.

§ 14.

Członkowie spółki mają prawo:

1) brania udziału w obradach i zgromadzeniach członków spółki oraz zgłaszania wniosków,
2) wybierania i wybieralności do organów spółki,
3) korzystania ze wspólnych urządzeń, maszyn oraz innych świadczeń spółki w sposób określony przez jej zarząd,
4) żądania od organów spółki informacji i porad w zakresie statutowej działalności spółki.

§ 15.

Członkowie spółki są obowiązani:
1) wpłacać składki i wykonywać świadczenia na rzecz spółki w terminach ustalonych przez zarząd spółki,
2) stosować się do postanowień niniejszego statutu, jak również do uchwał i poleceń organów spółki, wydanych w zakresie ich statutowej właściwości,
3) pełnić w razie wyboru do organów spółki poruczone obowiązki,
4) ściśle współpracować z zarządem zmierzając do osiągnięcia celów spółki,
5) brać udział w zebraniach członków spółki.

§ 16.

Członkowie spółki nie mogą utrudniać wykonywania prac na urządzeniach spółki znajdujących się na ich gruntach.

§ 17.

1. Zarząd spółki ma prawo wykonać na koszt członka spółki świadczenia lub pracę, których zobowiązany członek spółki nie wykonał w ustalonym terminie.
2. Wykonanie świadczeń lub prac na koszt członka spółki zarząd spółki może zlecić osobom trzecim, po uprzednim pisemnym wyznaczeniu członkowi spółki dodatkowego terminu wykonania ciążących na nim obowiązków.
3. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio do osób, które nie są członkami spółki, a korzystają z jej urządzeń.

ROZDZIAŁ 5.

Organy spółki, sposób ich powoływania i zakres działania.

§ 18

Organami spółki są:
1) walne zgromadzenie członków,
2) zarząd,
3) komisja rewizyjna.

§ 19.

1. Walne zgromadzenie członków składa się ze wszystkich członków spółki.
2. Jeżeli spółka posiada więcej niż 50 członków z kilku wsi, czynności walnego zgromadzenia członków mogą być powierzone zgromadzeniu przedstawicieli członków spółki. Walne zgromadzenie członków ustala, na ile członków spółki z każdej wsi przypada 1 przedstawiciel. Przedstawiciel spółki powinien wykazać się pełnomocnictwem członków spółki z danej wsi.
3. Przepisy ust. 2 nie dotyczą członków spółki będących osobami prawnymi. Osoby prawne biorą udział w walnych zgromadzeniach lub w zgromadzeniach przedstawicieli członków przez upoważnionych przez daną osobę prawną przedstawicieli.

§ 20.

1. Pierwsze walne zgromadzenie członków spółki mające na celu uchwalenie statutu i wybór organów spółki zwołują osoby, które działały w imieniu spółki przed jej utworzeniem, albo organ administracji wodnej.
2. Zarząd spółki obowiązany jest zwołać raz w roku walne zgromadzenie członków dla zatwierdzenia sprawozdania z zamknięcia rachunkowego za rok ubiegły oraz dla uchwalenia budżetu na rok następny.
3. Zarząd spółki obowiązany jest ponadto zwołać walne zgromadzenie członków: na żądanie komisji rewizyjnej, na żądanie co najmniej 1/4 członków spółki i na żądanie organu administracji rolnej lub administracji wodnej. Zarząd spółki może również zwołać walne zgromadzenie członków z własnej inicjatywy.
4. Członkowie spółki żądający zwołania walnego zgromadzenia członków powinni złożyć zarządowi spółki odpowiedni wniosek na piśmie z podaniem proponowanego porządku obrad.

§ 21.

1. Walne zgromadzenie członków zwołuje zarząd spółki za pomocą pisemnego obwieszczenia wywieszonego na 2 tygodnie przed terminem zgromadzenia w siedzibie zarządu spółki i w miejscu dokonywania publicznych ogłoszeń. O terminie walnego zgromadzenia członków, zarząd spółki zawiadamia osoby prawne pismem na dwa tygodnie przed terminem walnego zgromadzenia. W obwieszczeniu i zawiadomieniu należy podać termin, miejsce i porządek obrad zgromadzenia.
2. O terminie, miejscu i porządku obrad walnego zgromadzenia członków zarząd spółki zawiadamia równocześnie powiatowy organ administracji rolnej i powiatowy organ administracji wodnej. Przedstawiciele tych organów mogą uczestniczyć w walnym zgromadzeniu z głosem doradczym.

§ 22.

Walne zgromadzenie członków wybiera przewodniczącego zebrania. Przewodniczący powołuje protokólanta.

§ 23.

Ilość głosów przysługujących członkom spółki na walnym zgromadzeniu ustala się w sposób następujący:
1) jeżeli członkami spółki są tylko osoby fizyczne lub tylko osoby prawne — każdemu członkowi przysługuje 1 głos,
2) jeżeli członkami spółki są osoby fizyczne i osoby prawne — każdej osobie fizycznej przysługuje 1 głos, ilość głosów przysługujących osobie prawnej oblicza się w sposób następujący: ogólny obszar gruntów należących do osób fizycznych, a objętych działalnością spółki, dzieli się przez liczbę osób fizycznych, a następnie ogólny obszar gruntów osoby prawnej objętych działalnością spółki dzieli się przez otrzymany iloraz (średni obszar gruntu przypadający na jedną osobę fizyczną) otrzymując ilość głosów przysługujących danej osobie prawnej;
państwowe gospodarstwa rolne, nadleśnictwa państwowe i państwowe gospodarstwa rybackie posiadające grunty nie mogą mieć łącznie więcej niż 50 proc. wszystkich głosów; osobie prawnej nie posiadającej gruntu przysługuje jeden głos.

§ 24.

1. Do ważności uchwał walnego zgromadzenia członków konieczna jest obecność co najmniej takiej liczby członków spółki, którym przysługuje co najmniej połowa głosów.
2 W razie nie przybycia na walne zgromadzenie określonej ust. 1 liczby członków spółki, zarząd spółki zwołuje walne zgromadzenie z tym samym porządkiem obrad w drugim terminie po upływie 7 do 14 dni od dnia pierwotnie wyznaczonego zgromadzenia; uchwały wal-

nego zgromadzenia członków zwołanego w drugim terminie są prawomocne bez względu na liczbę obecnych członków spółki z zastrzeżeniem § 25.

§ 25.

Uchwały walnego zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów, z wyjątkiem uchwały o rozwiązaniu spółki, która wymaga co najmniej 3/4 głosów przy obecności co najmniej 1/2 liczby członków spółki.

§ 26.

1. Protokół walnego zgromadzenia członków podpisują przewodniczący i protokólant. Odpis protokółu należy przesłać powiatowemu organowi administracji rolnej i powiatowemu organowi administracji wodnej.
2. Jeżeli uchwała walnego zgromadzenia członków narusza przepisy prawa i statutu, organ administracji wodnej, który zatwierdził lub nadał statut spółce, może uchylić taką uchwałę.

§ 27.

1. Do zakresu czynności walnego zgromadzenia członków należy:
   1) uchwalanie planu prac niezbędnych do wykonania zadań spółki oraz budżetu dla wykonania tych zadań;
   2) określanie zasad ustalania korzyści odnoszonych z urządzeń spółki przez poszczególnych jej członków; —
   3) ustalanie, ilu członków spółki reprezentuje jeden przedstawiciel wsi na zgromadzeniu przedstawicieli członków spółki, jeżeli takie zgromadzenie ma pełnić czynności walnego zgromadzenia członków;
   4) wybór przewodniczącego i pozostałych członków zarządu oraz komisji rewizyjnej;
   5) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań rachunkowych oraz udzielanie absolutorium ustępującemu zarządowi;
   6) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia, zbycia lub obciążenia nieruchomości spółki;
   7) podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez zarząd spółki;
   8) upoważnienie zarządu do zaciągania pożyczek oraz określenia ich wysokości i terminów spłat;
   9) ustanawianie wysokości diet dla członków zarządu spółki i komisji rewizyjnej oraz nagród dla przewodniczącego zarządu;
   10) uchwalenie zmian statutu spółki;
   11) powzięcie uchwały w sprawie rozwiązania spółki i powołania likwidatorów;
   12) zatwierdzenie ostatecznych rachunków i sprawozdań likwidatorów spółki.
2. Wyboru członków zarządu i komisji rewizyjnej dokonuje się w sposób jawny. Wybór może być dokonany w sposób tajny na żądanie większości zebranych.
3. Uchwały walnego zgromadzenia członków wymienione w ust. 1 pkt. 10 i 11 wymagają do swojej ważności zatwierdzenia przez organ administracji wodnej, który zatwierdził lub nadał statut spółce, a uchwały wymienione w ust. 1 pkt. 9 — przez powiatowy organ administracji rolnej.

§ 28.

Zarząd spółki jest organem wykonawczym spółki, kieruje jej działalnością i reprezentuje ją na zewnątrz.

§ 29.

W skład zarządu każdej spółki wchodzą:
1) przewodniczący,
2) zastępcy przewodniczącego,
3) sekretarz,
4) 2 członków zarządu i tyluż ich zastępców.

§ 30.

1. Walne zgromadzenie członków dokonuje wyboru zarządu spośród członków spółki na okres 3 lat.
2. Jeżeli członek zarządu utraci członkostwo w spółce, zarząd dokooptuje nowego członka zarządu, którego mandat trwa do najbliższego walnego zgromadzenia.
3. Jeżeli nie dojdzie do wyboru zarządu przez walne zgromadzenie, powiatowy organ administracji rolnej powierzy powołanym z urzędu osobom pełnienie czynności zarządu do czasu wyboru zarządu przez walne zgromadzenie. Osobom, którym powierzono pełnienie czynności zarządu, przysługuje określone przez powiatowy organ administracji rolnej wynagrodzenie na koszt spółki.

§ 31.

1. Jeżeli zarząd spółki nie wykonuje swych obowiązków lub wykracza przeciwko postanowieniom statutu lub obowiązującym przepisom, organ administracji rolnej może wystąpić o zwołanie walnego zgromadzenia członków w celu dokonania wyboru nowego zarządu spółki.
2. Jeżeli nie dojdzie do wyboru nowego zarządu przez walne zgromadzenie, powiatowy organ administracji rolnej może odwołać z zajmowanych stanowisk poszczególnych członków zarządu lub cały zarząd; w tym przypadku ma odpowiednie zastosowanie § 30 ust. 3.

§ 32.

1. Zebrania zarządu zwołuje przewodniczący, zawiadamiając członków zarządu o terminie i przedmiocie obrad.
2. Uchwały zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego. Do ważności uchwał zarządu wymagana jest obecność przewodniczącego lub jego zastępcy i co najmniej połowy członków zarządu.
3. Z posiedzeń zarządu należy sporządzać zwięzłe protokóły. Protokóły podpisują przewodniczący i protokólant.

§ 33.

Członkowie zarządu nie otrzymują wynagrodzenia za swe czynności. Mają oni prawo do zwrotu kosztów podróży i diet w wysokości uchwalonej przez walne zgromadzenie członków na podstawie wytycznych Prezesa Centralnego Urzędu Gospodarki Wodnej.

§ 34.

1. Do zakresu działania zarządu spółki należy w szczególności:
   1) reprezentowanie spółki w sądzie, wobec organów administracji państwowej, instytucji oraz innych organizacji;
   2) administrowanie majątkiem spółki;
   3) opiniowanie założeń projektowych i dokumentacji technicznej, branie udziału w odbiorach robót inwestycyjnych i robót w zakresie pomelioracyjnego zagospodarowania gruntów;
   4) współdziałanie z wykonawcą robót w zakresie dostarczania niekwalifikowanej siły roboczej, kwater dla robotników, transportu itd.;
   5) przygotowanie materiałów i wniosków na walne zgromadzenie członków oraz wykonywanie uchwał walnego zgromadzenia członków;
   6) organizowanie prac zmierzających do wykonania zadań spółki;
   7) nadzór nad wykonaniem robót i należytym utrzymaniem urządzeń spółki;
   8) rozdział składek i świadczeń między poszczególnych członków spółki zgodnie z zasadami ustalonymi przez walne zgromadzenie członków.
   9) ściąganie składek i świadczeń od członków spółki oraz osób nie będących członkami spółki;
   10) regulowanie rachunków związanych z działalnością spółki oraz prowadzenie kasy i księgowości według zasad ustalonych odrębnymi przepisami dla spółek;
   11) przedstawianie ksiąg, rachunków, i innych akt do kontroli przeprowadzanej przez komisję rewizyjną lub inne organy upoważnione do kontroli spółki;
   12) przyjmowanie nowych członków spółki;
   13) rejestrowania zmian zaszłych w posiadaniu gruntów objętych działalnością spółki;

14) zwoływanie walnych zgromadzeń członków;
15) składanie sprawozdań z działalności spółki walnemu zgromadzeniu członków;
16) sporządzanie preliminarza budżetowego;
17) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę;
18) zaciąganie pożyczek w ramach upoważnienia przez walne zgromadzenie członków;
19) zawieranie umów o dostawę sprzętu i materiałów oraz o wykonanie prac niezbędnych do osiągnięcia celów spółki.

2. Oświadczenia w zakresie praw i obowiązków majątkowych spółki oraz dokumenty finansowe podpisuje dwóch członków zarządu spółki, w tym przewodniczący lub jego zastępca.

§ 35.

Przewodniczący zarządu spółki czuwa nad całością prac zarządu, a w szczególności:
1) przewodniczy na zebraniach zarządu spółki;
2) zawiadamia członków spółki o poleceniach organów administracji rolnej i administracji wodnej w zakresie działalności spółki;
3) zapewnia nadzór nad czynnościami pracowników spółki;
4) stwierdza wykonanie zleconych przez spółkę robót na podstawie protokółów odbiorów i wydaje odpowiednie zaświadczenia wykonawcom.

§ 36.

Zarząd spółki może powierzyć poszczególnym członkom zarządu organizowanie sekcji wiejskich na terenie danej wsi w celu:
1) utrzymywania ścisłej łączności między członkami spółki a zarządem;
2) utrzymywania łączności z gromadzką radą narodową;
3) inicjowania i organizowania czynów społecznych;
4) inicjowania prowadzenia racjonalnej gospodarki na zmeliorowanych terenach oraz wykorzystania i zagospodarowania terenów torfowych.

§ 37

1. Komisja rewizyjna jest organem powołanym do przeprowadzania kontroli działalności spółki
2. Komisja rewizyjna składa się z 3—5 osób wybranych spośród członków spółki przez walne zgromadzenie na okres 3 lat.
3. Członkowie zarządu nie mogą wchodzić w skład komisji rewizyjnej.
4. Przewodniczącego komisji rewizyjnej wybierają jej członkowie spośród siebie.

§ 38.

1. Komisja rewizyjna obowiązana jest co najmniej dwa razy do roku skontrolować urządzenia wodne spółki i przynajmniej raz na rok przed zwołaniem walnego zgromadzenia członków skontrolować prawidłowość wykonania budżetu, prowadzenia ksiąg rachunkowych, dowodów kasowych i korespondencji. Komisja rewizyjna ze swych czynności kontrolnych sporządza protokół oraz zobowiązana jest złożyć sprawozdanie wraz z wnioskami na walnym zgromadzeniu członków.
2. Komisja rewizyjna obowiązana jest dokonać czynności kontrolnych określonych w ust. 1 również na żądanie jednej czwartej członków spółki lub organu administracji rolnej.
3. Komisja rewizyjna może na koszt spółki powoływać:
1) do zbadania bilansu spółki — rzeczoznawcę z dziedziny księgowości;
2) do zbadania obiektów budowlanych gospodarki wodnej należących do spółki — rzeczoznawcę technicznego.
4. O dostrzeżonych w toku kontroli nadużyciach komisja rewizyjna obowiązana jest zawiadomić niezwłocznie zarząd spółki, powiatowy organ administracji rolnej oraz właściwy organ prokuratury lub Milicji Obywatelskiej.

§ 39.

Przepis § 33 stosuje się odpowiednio do członków komisji rewizyjnej.

§ 40.

1. Jeżeli liczba członków spółki nie przekracza 10, kierowanie jej działalnością oraz jej reprezentowanie należy — w zakresie ustalonym przez walne zgromadzenie członków — do przewodniczącego spółki, wybranego spośród jej członków.
2. Czynności przewidziane niniejszym statutem dla komisji rewizyjnej oraz czynności zarządu spółki nie przekazane przewodniczącemu spółki wykonuje walne zgromadzenie członków spółki.

ROZDZIAŁ 6.

Przepisy końcowe

§ 41.

Jeżeli spółka działą na terenie miasta lub osiedla i urządzenia jej nie służą wyłącznie potrzebom rolnictwa, przepisy § 20 ust. 3, § 21, ust. 2, § 31 ust. 1 i § 38 ust. 2 i 4 dotyczące organów administracji rolnej stosuje się także do organów gospodarki komunalnej i mieszkaniowej prezydiów właściwych rad narodowych.

§ 42.

Spółka może być członkiem Powiatowego Związku Spółek Wodnych w Ostródzie i powiatowego związku kółek rolniczych.

Kierownik
Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) B. Jakimowicz

99.

KOMUNIKAT
PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W OLSZTYNIE

z dnia 20 września 1965 roku

w sprawie udzielenia p. Hermanowi ACKERMANNOWI. stałego uznania w charakterze Konsula Generalnego Niemieckiej Republiki Demokratycznej w Gdańsku.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie podaje do wiadomości, iż Ministerstwo Spraw Zagranicznych udzieliło w dniu 13 września 1965 r. stałego uznania p. Hermanowi ACKERMANNOWI w charakterze Konsula Generalnego Niemieckiej Republiki Demokratycznej w Gdańsku na obszar woj. gdańskiego, olsztyńskiego, koszalińskiego i szczecińskiego.

Przewodniczący Prezydium
(—) inż. M. Gotowiec

Ceny ogłoszeń: o zgubieniu dokumentów najmniejsze ogłoszenie — 10,50 zł (waz z dokumentem dowodowym) ogłoszenie drobne do 100 wyrazów — 0,90 zł za wyraz, ogłoszenie większe — strona 240 zł, 1/2 strony — 165 zł, 1/4 strony — 90 zł, 1/8 strony — 10 zł. Tabelaryczne i cyfrowe o 50% drożej. Prenumerata roczna ze skorowidzem 18 zł, półroczna bez skorowidza 10 zł.
Należność za ogłoszenia i prenumeratę płatną z góry na konto Nr 1015-94/2-97 w Narodowym Banku Polskim I Oddz. Miejski w Olsztynie.
Cena Dziennika 1.50 zł.

ODBIORCA:

Redakcja i Administracja: Olsztyn, ul. Kopernika 48 — Prez. WRN, Wydz. Budżetowo-Gospodarczy, tel. 47-58.
O.Z.Graf. Lz. 1583 (1100+25) 10.11.65 P-7/79